

Stellenausschreibungen = Offres de places

Objektyp: **Group**

Zeitschrift: **Nachrichten / Vereinigung Schweizerischer Bibliothekare,
Schweizerische Vereinigung für Dokumentation = Nouvelles /
Association des Bibliothécaires Suisses, Association Suisse de
Documentation**

Band (Jahr): **44 (1968)**

Heft 5

PDF erstellt am: **21.07.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.

Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.

Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, www.library.ethz.ch

<http://www.e-periodica.ch>

Berlin, Deutsche Staatsbibliothek: Naturwissenschaften. 2., erw. Auflage. Stand vom 31. 12. 1967. Berlin 1968. — 8°. IV, 240 S. — DM 3.80. Zeitschriften-Bestandesverzeichnisse. 8.

Verzeichnis der Zeitschriften und periodisch erscheinenden Veröffentlichungen der Deutschen Staatsbibliothek Berlin auf den Gebieten der

exakten und biologischen Naturwissenschaften sowie der Erdwissenschaften (ohne Geographie). Die Zusammenstellung enthält in ihrem alphabetischen Teil 2417 Titel mit Hinweisen auf Titeländerungen, Bestandesangaben u. Signaturen. Das systematische Register führt die Periodika sachlich geordnet auf. Tk.

Stellenausschreibungen — Offres de places

Die EUROZENTREN suchen für ihre eigene Dokumentationsstelle erfahrene(n) BIBLIOTHEKAR(IN). Interessante Arbeitsbedingungen und neuartige Dokumentationsarbeit im Dienste einer auf internationalem Gebiet tätigen Bildungsorganisation. Nähere Auskunft: Direktion der Eurozentren, Seestraße 247, 8038 Zürich, Tel. 051 45 50 40.

les was unsere Wis-
nschafter an neuer
chliteratur für ihre
beit benötigen, wer-
n sie bei Ihnen
fordern, sobald Sie
zentrale

Literatur-Stelle

bei uns installiert haben.
Wann machen Sie es möglich?

Es geht dabei um die Beschaffung von Büchern, Broschüren, Zeitschriften, Mikrofilmen, Patentschriften usw. Sie sind kaufmännisch geschult und haben Erfahrung im Buchhandel oder Verlagswesen. Darum wissen Sie, wie man die entsprechenden Bezugsquellen in Erfahrung bringt und die angeforderte Literatur ohne Zeitverlust herbeischafft. Im weiteren besorgen Sie, ebenfalls selbständig, die mit Ihrer Funktion verbundene Korrespondenz und Fakturenkontrolle. Dieser Posten verlangt auch gute Kenntnisse in den Fremdsprachen Englisch und Französisch.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung unter Kennwort «Schweiz. Bibliothekare - 101» an den Personaldienst der J. R. Geigy A.-G., Postfach 71, 4000 Basel 21.

Wir suchen
zur Führung einer Zweigstelle (Quartierbibliothek) für Erwachsene und
Kinder

Bibliothekar

mit volksbibliothekarischer (ev. buchhändlerischer) Praxis.

Bewerbungen mit Angaben über Bildungsgang, bisherige Tätigkeit und
Gehaltsansprüche sowie einer Handschriftenprobe sind an unser Sekre-
tariat erbeten.

ALLGEMEINE BIBLIOTHEKEN (GGG) BASEL, Gerbergasse 24

Das OBERGERICHT DES KANTONS AARGAU
sucht auf den Sommer 1969 eine

Bibliothekar

oder einen Bibliothekar für die selbständige Betreuung der juristischen Fachbiblio-
thek des Kantons, die im neuen Gerichtsgebäude modern ausgebaut wird. In
Frage kommt eine ausgebildete Bibliothekar, vorzugsweise mit Erfahrung in
einer juristischen Bibliothek; oder eine Person mit längerer Erfahrung in der
Rechtspflegekanzlei (Anwaltssekretärin, Kanzleibeamter usw.) und mit Interesse
für die Führung einer Bibliothek, wofür sie ausgebildet werden könnte. Besoldung
nach Vereinbarung im Rahmen der kantonalen Besoldungsordnung. Stellenantritt
nach Übereinkunft.

Für die Einrichtung der neuen Bibliothek könnte nach Vereinbarung vorüberge-
hend auch ein

juristischer Mitarbeiter

beschäftigt werden (Bereinigung der Bestände, Überarbeitung des Schlagwort-
katalogs, z. T. auch des Autorenkatalogs, Aufbau einer Handbibliothek usw.).
Anmeldungen sind an den Präsidenten des Obergerichts zu richten (Obere Vor-
stadt 37, 5000 Aarau). Auskünfte erteilt Oberrichter Dr. H. Schmidt (Telephon
064 24 11 32).

UNI-CHEMIE sucht DOKUMENTALIST (-IN) für abwechslungsreiche und interessante Aufgaben der techn.-wissenschaftlichen Dokumentation und der Bibliothek auf dem Gebiete der Chemie, Pharmazie und Kosmetik. *Anforderungen:* Gute Allgemeinbildung, Maschinenschreiben, Befähigung zur selbständigen Erledigung der betreffenden Korrespondenz, Organisationstalent. *Wünschenswert:* Fremdsprachenkenntnisse. Erfahrung im Dokumentations- und Bibliothekswesen. Es können auch Bewerber(-innen) aus Berufsgruppen der Chemie, Medizin und Pharmazie wie z. B. Krankenschwester, Arztgehilfin, Apothekerhelferin, Laborant(-in) und Drogist(-in) in Betracht kommen, die sich für diese interessanten und vielseitigen Aufgaben befähigt fühlen und willens sind, sich in das Gebiet der Dokumentation einzuarbeiten. Handschriftliche Offerten erbitten wir an die Personalabteilung UNI-CHEMIE AG., Industriestraße 8, 8603 Schwerzenbach.

Wegen Erreichung der gesetzlichen Altersgrenze des bisherigen Inhabers wird die Stelle des BIBLIOTHEKARS DES GEWERBEMUSEUMS zur Wiederbesetzung auf Frühjahr 1969 ausgeschrieben. *Voraussetzungen:* Diplom des VSB, der Ecole des Bibliothécaires, Genève, oder gleichwertige Bibliotheksausbildung. Bewerber(innen) mit mehrjähriger Bibliothekserfahrung erhalten den Vorzug. *Aufgabenkreis:* Der (Die) Bibliothekar(in) hat die Bibliothek des Gewerbemuseums selbständig zu leiten und sie nach den Erfordernissen moderner Bibliothekspraxis zu führen. Die Besoldungsverhältnisse und der Beitritt zur Pensions-, Witwen- und Waisenkasse sind gesetzlich geregelt. Bewerbungen sind bis zum 1. Dezember 1968 an die Direktion des Gewerbemuseums, Spalenvorstadt 2, zu richten.

Erziehungsdepartement Basel-Stadt

Eidgenössische Militärbibliothek (Bern). Zu besetzen ist auf Frühjahr 1969 die Stelle des *CHEFS DER EIDG. MILITÄRBIBLIOTHEK.* Gesucht wird initiative Kraft mit speziellen militärischen Interessen, Offizier mit Hochschulbildung. *Anforderungen:* Eignung zur Leitung einer größeren Fachbibliothek (3 Mitarbeiter). Erfahrung im Bibliothekswesen. Beherrschung der deutschen und französischen Sprache. Eingehende Kenntnisse der englischen Sprache. Kenntnisse des Italienischen erwünscht. Anmeldetermin 1. Dezember 1968. Offerten und Anfragen an *Stab der Gruppe für Generalstabsdienste, Bundeshaus-Ost, 3003 Bern.*

An der *Stadtbibliothek Aarau* (Typus Volksbibliothek) ist auf 1. April 1969 die neugeschaffene Stelle einer BIBLIOTHEKARIN oder BIBLIOTHEKARS zu besetzen. *Aufgabe:* Einrichtung und Leitung einer Freihandbibliothek in einem geschmackvoll eingerichteten Bürgerhaus. *Erwünscht wird:* Bibliothekardiplom für den mittleren Dienst oder Buchhändlerdiplom. *Geboten wird:* Selbständige Tätigkeit. Beitritt in die Pensionskasse der Stadt Aarau. *Angebote:* Handgeschriebene Offerten mit Lebenslauf, Zeugnissen, Bild und Saläransprüchen sind bis spätestens 1. Dezember 1968 zu richten an Dr. L. Storz, Präsident der Literarischen und Lesegesellschaft Aarau, Alpenblickweg 636, 5022 Rombach, der auch weitere Auskünfte erteilt.