

# **Stellengesuche = Offres de services ; Stellenangebote = Offres de places**

Objektyp: **Group**

Zeitschrift: **Nachrichten VSB/SVD = Nouvelles ABS/ASD = Notizie ABS/ASD**

Band (Jahr): **53 (1977)**

Heft 5

PDF erstellt am: **21.07.2024**

## **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.

Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.

Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

## **Haftungsausschluss**

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

**Stellengesuche — Offres de services**  
**Stellenangebote — Offres de places**

Sie suchen einen jungen, initiativen

**Dokumentalisten/Archivar**

*mit EDV-Erfahrung*

als Leiter oder Spezialisten für Ihre Dokumentationsprobleme oder für Ihr Archiv, bevorzugt im Zusammenhang mit EDV-Projekten.

Meine Qualifikationen: Diplom als geprüfter Archivar, mehrjährige Praxis in einem staatlichen Archiv, Ausbildung und Praxis als EDV-System Engineer bei einem Computerhersteller (Hardware und Software), mehrjährige Erfahrung als EDV-Projektleiter in der Privatwirtschaft, Organisations-talent und ausgezeichnete Führungseigenschaften, höhere Allgemeinbildung und gute Umgangsformen.

Richten Sie Ihre Offerte mit detaillierten Angaben unter *Chiffre 90 an die Redaktion der «Nachrichten VSB/SVD, Hallwylstraße 15, 3003 Bern.*

*BIBLIOTHECAIRE DIPLOMEE ABS.* Plusieurs années de pratique, cherche poste, de préférence à Berne ou à Fribourg. Offres sous chiffre 91, à la rédaction des «Nouvelles ABS/ASD», Hallwylstrasse 15, 3003 Berne.

BIBLIOTHEKARIN (31 j.) VSB-Diplom, Buchhändlerabschluß, Sprachkenntnisse: englisch, französisch, italienisch, mit mehrjähriger Praxis in wissenschaftlicher Spezialbibliothek, sucht neues Wirkungsfeld im Raume Bern, Basel oder Zürich. Anfragen unter Chiffre Nr. 92 an die Redaktion der «Nachrichten VSB/SVD», Hallwylstraße 15, 3003 Bern.

BIBLIOTHEKSMATERIAL

 **HAWE**®

SELBSTKLEBEFOLIEN

**P.A. Hugentobler 3000 Bern 22**  
**Mezenerweg 9 Tel. 031/42 04 43**

Wer möchte Anfang 1978

## **für 3 bis 6 Monate meine Stellvertretung übernehmen?**

Ich führe die Dokumentationsstelle bei einer schweizerischen Institution im Sozialwesen in Zürich-Enge. Ab Januar oder Februar 1978 beginnt für mich ein mehrmonatiger Bildungsurlaub. Für diese Zeit suche ich eine(n) Stellvertreter(in).

Die Arbeit besteht hauptsächlich aus Bucheinkauf, Bucherschließung und Auskunftserteilung und ließe sich allenfalls auch mit einem reduzierten Pensum (z. B. 4-Tageweche) bewältigen.

Interessenten sollten über eine bibliothekarische Ausbildung oder über Erfahrungen im Bibliothekswesen verfügen.

Sie erreichen mich während der Bürozeit über Tel. 01/201 30 20 (Frau D. Giger verlangen) oder abends ab 18 Uhr über Tel. 053/4 80 45.

Bei der EIDG. FINANZVERWALTUNG ist die Halbtagsstelle einer

## **Bibliothekarin**

ab sofort oder nach Übereinkunft zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfaßt die laufende Führung einer Dokumentation der schweizerischen und internationalen Finanzpolitik durch Auswertung der Literatur und Fachzeitschriften sowie die Mitarbeit bei Katalogisierungsarbeiten in der Bibliothek.

*Anforderungen:* Gute Allgemeinbildung, abgeschlossene bibliothekarische Ausbildung (Diplom der VSB oder der Ecole des Bibliothécaires, Genf) sowie praktische Berufserfahrung. Muttersprache deutsch oder französisch sowie gute Kenntnisse der andern Sprache und des Englischen.

Zeitgemäße Besoldung gemäß der Besoldungsordnung des Bundes.

Anmeldungen mit Lebenslauf, Foto und Zeugnisunterlagen sind an die *Direktion Finanzverwaltung, 3003 Bern*, zu richten.

ZENTRALBIBLIOTHEK ZÜRICH  
Kantons-, Stadt- und Universitätsbibliothek

Wir suchen auf 1. Januar 1978 oder nach Vereinbarung eine

## **Diplombibliothekar oder einen Diplombibliothekar**

die den Wunsch haben, ihre Erfahrungen in abwechslungsreicher Tätigkeit in einem größeren Betrieb zu erweitern.

Anforderungen: Diplom VSB, Ecole de Bibliothécaires oder gleichwertige Ausbildung.

Bereitschaft zu vielseitigem Einsatz.

Nähere Auskünfte erteilt Tel. 01/47 72 72.

Bewerbungen sind zu richten an die  
*Direktion der Zentralbibliothek, Postfach, 8025 Zürich.*

UNIVERSITÄT ZÜRICH

Für den Aufbau und den Betrieb der *Hauptbibliothek der Universität Zürich-Irchel* suchen wir folgende Mitarbeiter:

### **Bibliothekar mit EDV-Kenntnissen**

(Genfer- oder VSB-Diplom)

### **Bibliothekare mit Praxis**

(Genfer- oder VSB-Diplom)

### **Bibliothekare mit Praxis**

(Anstellung auf 2 Jahre befristet)

ganz- oder halbtags, eventuell Genfer- oder VSB-Diplom

Wir bieten interessante und vielseitige Tätigkeit, angenehmes Betriebsklima, Salär und Sozialleistungen gemäß kantonaler Besoldungsverordnung.

Interessenten sind gebeten, ihre Bewerbung zu richten an:

*Universität Zürich, Personaldienst Zentralverwaltung, Rämistraße 71,  
8006 Zürich.*

KUNSTGEWERBESCHULE DER STADT ZÜRICH  
MIT KUNSTGEWERBEMUSEUM UND BIBLIOTHEK

Die Stelle des **Bibliothekars**

ist wieder frei geworden und wird hiermit zur Wiederbesetzung ausgeschrieben. Der Bibliothekar betreut und leitet unsere umfangreiche und vielseitige Fachbibliothek. Diese steht sowohl der Öffentlichkeit als auch Angehörigen der Schule hauptsächlich mit Literatur aus den Bereichen der freien und angewandten Kunst zur Verfügung. Sie enthält außerdem eine Schülerbibliothek mit Werken der Belletristik. Der Bibliothekar ist dem Direktor unterstellt.

Wir suchen eine(n) fachkundige(n) Mitarbeiter(in) mit Hochschulabschluß oder entsprechender gleichwertiger Ausbildung mit Sinn für Zusammenarbeit und einschlägiger Erfahrung.

Für Auskünfte steht der Direktor, Dr. Hansjörg Budliger, zur Verfügung (Tel. 42 67 00).

Offerten, bestehend aus handgeschriebenem Bewerbungsschreiben, Angaben und Unterlagen über bisherige Tätigkeit, Zeugnisse, Foto und Angabe von Referenzen sind spätestens bis 31. Oktober 1977 dem *Schulvorstand der Stadt Zürich, Postfach, 8027 Zürich*, einzureichen.

Der Schulvorstand der Stadt Zürich

L'UNIVERSITE DE GENEVE cherche pour la faculté de droit un

**Juriste**

*chargé de la direction scientifique et administrative de la bibliothèque centrale, ainsi que des bibliothèques de départements.*

Les candidats doivent être titulaires d'un doctorat en droit ou d'un titre jugé équivalent par l'Université et posséder de très bonnes connaissances du français, de l'allemand et de l'anglais.

La préférence sera donnée aux candidats qui possèdent en plus une formation de bibliothécaire ou qui peuvent témoigner d'une expérience pratique en matière de gestion d'une bibliothèque scientifique.

Entrée en fonction: immédiate ou à convenir.

Les candidats sont invités à faire valoir leurs titres auprès de M. Jean-Dominique Rossi, administrateur de la faculté de droit (Université, place de l'Université 3, 1211 Genève 4) qui se tient à leur disposition pour leur transmettre le cahier des charges ainsi que tous renseignements nécessaires.

## KANTON SOLOTHURN

Beim *kantonalen Lehrerseminar in Solothurn* ist für die Betreuung der Mediothek die Stelle einer

# **Bibliothekar**

zu besetzen.

Anforderungen: Gute Allgemeinbildung, abgeschlossene bibliothekarische Ausbildung (Diplom der VSB oder der Ecole de Bibliothécaires, Genf)), Erfahrung in der Katalogisierung von Büchern sowie der Sachkatalogisierung (DK) und wenn möglich in der bibliothekarischen Bearbeitung von Schallplatten, Tonbandkassetten, Videokassetten, Diapositiven usw. Für die Bedienung der Apparaturen wird eine praktische manuelle Begabung vorausgesetzt.

Die Besoldungs- und Pensionskassenverhältnisse sind gesetzlich und zeitgemäß geordnet. Individuelle Arbeitszeit. Stellenantritt nach Vereinbarung. Eine Anstellung verpflichtet zur Wohnsitznahme im Kanton Solothurn.

Anmeldungen mit Lebenslauf, Foto und Zeugnisunterlagen sind dem *Kantonalen Personalamt, Rathaus, 4500 Solothurn*, einzureichen.

Kantonales Personalamt Solothurn



THEOLOGISCHES SEMINAR  
DER UNIVERSITÄT ZÜRICH

In unserem Seminar ist baldmöglichst folgende Stelle zu besetzen:

## **Bibliothekar(in)**

*halbtags (22 Wochenstunden, wenn möglich Nachmittag)*

**Aufgabenbereich:**

Alle Belange des Bestandesaufbaues und der Bestandespflege (exklusive wissenschaftliche Belange, äußere Bearbeitung der Druckwerke, Rechnungswesen).

**Anforderungen:**

Diplom VSB oder gleichwertige Bibliotheksausbildung (mit Fähigkeit auch zur Katalogisierung englisch- und französischsprachiger Titel).

Unserer Bibliothek steht ein wissenschaftlicher Leiter vor, der mit dem Bibliothekswesen gut vertraut ist, der aber einem fähigen Mitarbeiter weitgehende Kompetenzen einräumen möchte.

Besoldung gemäß Ansätzen des Kantons Zürich.

Interessenten wenden sich an:

*PD Dr. Ch. M. Werner, Theologisches Seminar,  
Kirchgasse 9, 8001 Zürich, Tel. 34 73 30*