

Terminkalender 1987/88 = Calendrier 1987/88

Objektyp: **Group**

Zeitschrift: **Arbido-B : Bulletin**

Band (Jahr): **2 (1987)**

Heft 4

PDF erstellt am: **22.07.2024**

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern.

Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden.

Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

Haftungsausschluss

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Ein Dienst der *ETH-Bibliothek*
ETH Zürich, Rämistrasse 101, 8092 Zürich, Schweiz, www.library.ethz.ch

<http://www.e-periodica.ch>

Terminkalender 1987/88 - Calendrier 1987/88

1987

Juni	17.	Kantonale Bibliothekarentagung der Kantonalen Kommission für Gemeinde- und Schulbibliothek Zürich: "Computer und Leseförderung"	Kloten
	19.	Grundkurs für Schulbibliothekare, 1. Teil,	Thalwil
	24. - 26.	5. Österreichischer Dokumentationstag 1987: Information und Dokumentation am Arbeitsplatz, Weitere Informationen: AIT-Angewandte Informationstechnik, Hans-Sachs-Gasse 14/3; A-8010 Graz	Graz
	25. - 27.	5. Fachtagung der European Society for the Study of Cognitive Systems Weitere Informationen: Dr. G.J. Dalenoort, Institute für Experimental Psychology, University of Groningen, P.O.Box 14, NL-9750 AA Haren, Niederlande	Bern
Juli	01. - 03.	LIBER (Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche) Jahresversammlung, Organisation: Zentralbibliothek, Zähringerplatz 6, 8025 Zürich	Zürich
August März 1988	10. - bis	13. Kurs der ZB Zürich und der Kant. Kommission für nebenamtliche, Gemeinde- und Schulbibliothekare	Zürich
	17. - 22.	53rd IFLA-Council and General Conference: Library and Information Services in an Evolving World, Weitere Informationen: IFLA, P.O.Box 95312, NL-2509 CH The Hague, Niederlande	Brighton
	24. - 28.	First International Conference on Bibliometrics and Theoretical Aspects of Information Retrieval, Belgien Weitere Informationen: L.U.C., Algemeen Secretariat, International Conference, Universitaire Campus, B-3610 Diepenbeek, Belgien	Diepenbeek
September	02.	Vorstandssitzung VSB / Séance du Comité ABS	
	02. - 06.	Society of American Archivists, 51 annual meeting	New York City
	10. - 11.	VSA-Jahresversammlung,	Schaffhausen
	10. - 12.	VSB-Jahresversammlung / Assemblée générale de l'ABS,	Disentis
	10. - 12.	Bibliotheka '87 - Fachausstellung für die Ausstattung und den Betrieb von Bibliotheken Weitere Informationen: Westfalenhalle GmbH, Presse und Information, Ausstellungen, Rheinlanddamm 200, 4600 Dortmund 1	Dortmund
	17.	Vorstandssitzung SVD	
	23. - 25.	Deutscher Dokumentartag 1987 Weitere Informationen: Deutsche Gesellschaft für Dokumentation e.V., Westendstr. 19, D-6000 Frankfurt am Main 1	Bad Dürkheim
Oktober	07. - 12.	39. Frankfurter Buchmesse Weitere Informationen: Ausstellungs- und Messe-GmbH des Börsenvereins des Deutschen Buchhandels, Postfach 2404, 6000 Frankfurt am Main 1	Frankfurt am Main
	12. - 15.	Deutscher Archivtag und Tag der Landesgeschichte,	Frankfurt am Main
	13. - 15.	EUSIDIC, Annual Conference	Montreux
	19. - 22.	10th Anniversary Essen Symposium 1987 "International Library Cooperation"	Essen
	19. - 23.	SVD-Kurs - 1. Teil	Rheinfelden
	19. - 27.	TELECOM '87, 5th World Telecommunication Forum Weitere Informationen: VDE-Zentralstelle Tagungen, Stresemannallee 15, D-6000 Frankfurt am Main 70	Genf

ASD-GRD

FORMATION
PERMANENTE

SEMINAIRES 1987 DOCUMENTATION INFORMATION

Toute collectivité (publique ou privée), pour se développer, s'adapter, maintenir son acquis, a besoin d'information diverse. La question de sa maîtrise est de plus en plus d'actualité.

Avec le marketing et la publicité, la documentation est une des fonctions-clefs de l'entreprise.

Une enquête auprès des entreprises de Suisse romande a mis ce fait en évidence. L'absence ou la déficience de cette fonction peut avoir des conséquences préjudiciables.

Pour les chefs d'entreprise, comme pour les spécialistes de l'information et de la documentation (documentalistes, informaticiens, etc) et les utilisateurs, le GRD veut apporter les éléments d'une réflexion et d'une action nouvelle.

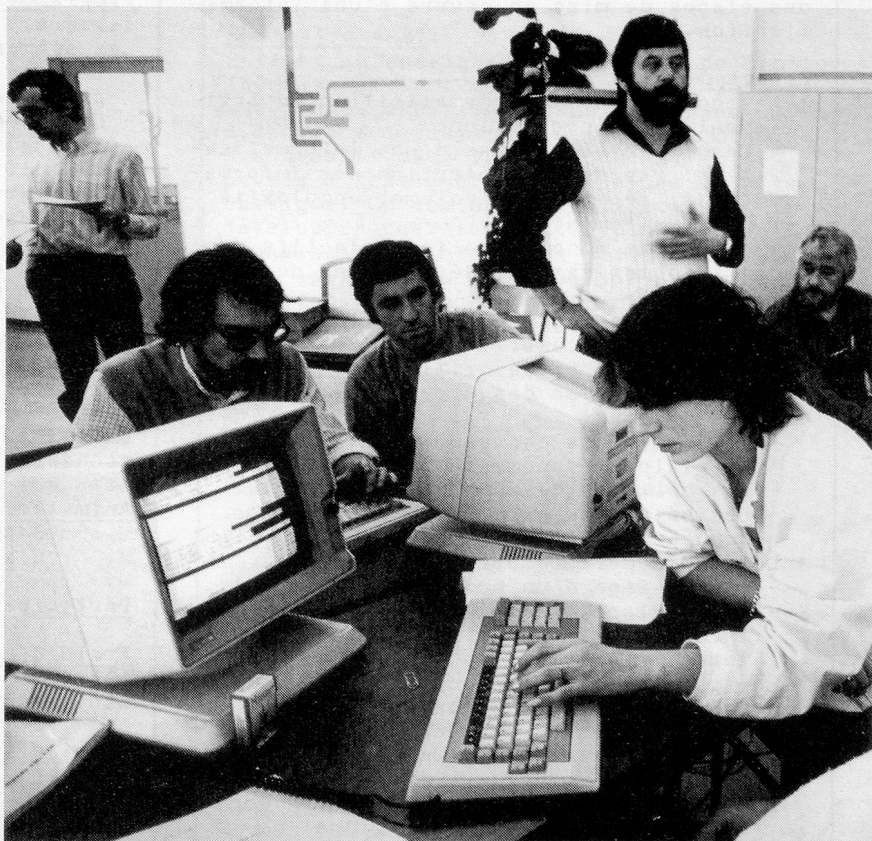


Photo: P. Michel - Suchy

Avril 1987

2-87

INFORMATISATION DOCUMENTAIRE

Analyse fonctionnelle et
cahier des charges d'un
système documentaire

Séminaire de 3 jours
17, 18 et 19 juin 1987
Lausanne-Ecublens - EPFL

Public:

Ce séminaire s'adresse aux cadres et responsables chargés de créer ou de réorganiser un système d'information documentaire d'entreprises ou de collectivités, ainsi qu'aux responsables de la gestion et de la diffusion d'information.

Objectifs:

Apporter aux participants les outils et méthodes d'une étude de faisabilité (besoins/cahier des charges/coûts) et la définition des étapes de mise en oeuvre d'une informatisation.

Programme:

- * Les conditions d'informatisation du traitement de l'information:
 - Les caractéristiques d'une informatisation: rapidité d'obtention des informations, répétitivité, volume, complexité des traitements.
 - L'analyse fonctionnelle: objectifs de l'informatisation, définitions des produits.
- * Le cahier des charges pour l'informatisation d'un problème:
 - Le contenu: étude critique de l'existant, analyse des procédures, analyse des besoins.
 - Le cahier des charges, premier élément du dialogue documentaliste-informaticien.
 - Les critères de choix des logiciels.
 - Les solutions externes: les bases de données privées.
- * Les coûts de l'informatisation:
 - Préparation d'un budget prévisionnel.
 - Comparaison des solutions possibles: informatisation interne, serveur externe, micro-informatique
- * Le lancement d'une informatisation docum.:
 - Les phases de lancement.
 - La formation du personnel.
 - informatisation et formation des utilisateurs.
 - intégration de l'informatisation documentaire dans le système global de l'entreprise et dans les réseaux existants.

Animation:

Philippe MARTIN, Dr es sciences.
Bureau Marcel Van Dijk - Paris/Bruxelles

Participants: 15 au maximum

Frais d'inscription:

700.- frs pour les membres GRD/ASD
800.- frs pour les non-membres

Délai d'inscription: 6 juin 1987

3-87

ACCES AUX BASES DE DONNEES

Séminaire de 2 jours
22 et 23 septembre 1987
Berne - Radio Suisse SA

Public:

Ce séminaire s'adresse à toute personne désirant s'initier dans la recherche documentaire informatisée.

Objectifs:

Permettre aux participants d'acquérir une vue d'ensemble du monde "on-line" ainsi que d'expérimenter personnellement les possibilités de la recherche d'information interactive.

Programme:

1er jour:

Les éléments du monde "on-line":

- Le rôle du producteur de bases de données publiques
- Expériences d'un producteur d'information suisse
- Les différents types de bases de données
- Les serveurs, leur rôle et leur but
- Les réseaux et les principes de la commutation par paquet
- Les moyens nécessaires à l'accès des services de banques de données
- Le futur du monde "on-line", nouveaux supports, nouvelles applications

2ème jour:

Initiation au langage d'interrogation DATA-STAR avec expérience personnelle de la recherche interactive.

Animateurs:

M. D. Scherf, DATA-STAR Berne
M. C. Gisiger, ATS Berne

Participants: 12 au maximum

Frais d'inscription:

150.- Frs pour les membres ASD/GRD
200.- Frs pour les non-membres.

Délai d'inscription: 12 septembre 87

ANALYSE DOCUMENTAIRE

Séminaire de 2 jours
Début novembre 1987
Genève - BIT.

Public:

Ce séminaire s'adresse à toute personne désirent se perfectionner dans l'analyse conceptuelle et l'indexation de documents et de questions de recherche.

Objectifs:

- Il aidera les participants à:
- définir les objectifs des résumés informatifs, des index permutés, des thesauri et des listes d'autorité matière
 - rédiger des résumés informatifs
 - indexer des documents à l'aide de thesauri et de listes d'autorité matière
 - établir des stratégies de recherche

Programme:

- * Pré et post-coordination des sujets
 - vocabulaire contrôlé et vocabulaire non contrôlé
 - aspects linguistiques de l'emploi du langage naturel
 - index KWIC et KWOC
- * Le résumé informatif
- * L'indexation coordonnée
 - structure des thesauri
 - analyse et indexation de documents (exercices pratiques)
- * La recherche interactive
 - principe de post-coordination des descripteurs et des termes non contrôlés
 - établissement de stratégie de recherche
 - recherches interactives dans les bases de données du BIT
- * Le catalogue alphabétique de matières et l'indexation de collections:
 - exercices de catalogage avec vedettes matières.

Animation:

Mme H. Neet, enseign. EBG et collab. auprès du BIT, Genève

Participants: 15 au maximum

Frais d'inscription:

450.- frs pour les membres GRD/ASD
525.- frs pour les non-membres

Délai d'inscription: (10 j. avant)

Enseignants

Séminaire 2-87:

Le Bureau Marcel van Dijk et ses animateurs ont collaboré plusieurs fois aux séminaires GRD. Ce bureau fait autorité sur le plan international en matière de conception, de mise en oeuvre et d'évaluation de système d'information et de documentation. Il est connu pour ses nombreuses publications et études. Pour les participants, chaque séminaire a été une expérience enrichissante et a permis un élargissement de la vision et de la compréhension d'un domaine de plus en plus important pour les entreprises et collectivités. Séminaires déjà donnés au GRD:

- Informatisation de la documentation
- Constitution et gestion de thesaurus
- Systèmes documentaires informatisés
- Promouvoir la documentation

Séminaire 3-87:

Leader sur le plan européen, le diffuseur suisse Data-Star de Radio Suisse SA à Berne, offre quelques 45 millions de documents accessibles par les moyens de la télématique. Ainsi, entre autres banques de données, celle de l'ATS dans le domaine de l'information de presse est accessible sur les réseaux publics. Des spécialistes de ces deux institutions mettent ainsi leurs connaissances et leurs expériences dans la gestion et la diffusion de données au service d'un séminaire d'introduction spécialement préparé pour le GRD. Face à une demande importante ce séminaire est donné pour la deuxième fois cette année.

Séminaire 4-87:

En tant qu'enseignante à l'Ecole de Bibliothèque de Genève, Madame Neet a acquis une grande expérience dans la présentation didactique de sujets bibliothéconomiques. Son travail dans le cadre du BIT lui a permis d'appliquer les principes qu'elle enseigne. Ce séminaire contribuera à développer chez les participants de solides connaissances théoriques vérifiées dans leur application pratique par de nombreux exercices. Le succès du premier séminaire donné en 86 en témoigne.

Programme

Autres séminaires en préparation:

Application de l'informatique à la gestion documentaire.
Etudes de logiciels et matériels.
Série de séminaires présentés sous forme de modules et degrés divers.

Créer une base de données
Maîtrise de l'utilisation d'outils de création. Entraînement pratique sur micro-ordinateur et logiciel spécifique.
3 jours

Thésaurus et sémantique documentaire
Constitution et gestion de listes de mots-clefs (descripteurs contrôlés) pour l'indexation d'information dans les systèmes informatique.
2 jours

Analyses des besoins d'information
Techniques d'enquêtes, interviews, exploitation des résultats dans le but d'améliorer l'information dans l'entreprise.
2 jours

Collaboration internationale:

Un stage est à l'étude en association avec nos collègues du Groupe Rhône-Alpes de l'ADBS.

INSCRIPTION

Bulletin d'inscription
(photocopies si besoin)

Mme/Mlle/M. Prénom: _____

NOM: _____

FONCTION: _____

ENTREPRISE: _____

ADRESSE: _____

NP/LIEU: _____

Tél.: _____

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Membre GRD/ASD | <input type="checkbox"/> Demande d'adhésion |
| <input type="checkbox"/> Membre ADBS | (Indiv. 50.-fr/an. |
| <input type="checkbox"/> Non-membre | Coll. 100.-fr/an) |

Je m'inscris au(x) séminaire(s):

No.: _____ Dates: _____

Titre: _____

No.: _____ Dates: _____

Titre: _____

No.: _____ Dates: _____

Titre: _____

Voir ci-contre les conditions spéciales offertes dans les cas d'inscriptions de plusieurs participants d'une même entreprise ou pour plusieurs cours.

L'inscription suppose l'acceptation des conditions ci-contre.

Date, timbre, signature:

A retourner à l'adresse ci-contre

14.04.87/MC/CJ

Renseignements



Frais d'inscription:

- * Les prix d'inscription comprennent la participation au séminaire et le dossier de documentation.
- * Une réduction financière sera accordée aux participants de plus d'un cours ou aux entreprises qui inscrivent plusieurs personnes à un même cours (ces avantages ne peuvent être cumulés) soit:
 - 100.- sur cours de 3 jours
 - 50.- sur cours de 2 jours (sauf 3-87)
- * Les repas et les boissons des déjeuners sont à la charge des participants.
- * animateur et participants prennent le déjeuner en commun.

Modalités d'inscription:

1. Vous renvoyez l'inscription
2. Vous recevez une convocation personnelle avec les détails utiles
3. Les frais d'inscription sont payables à la réception de la facture

Conditions:

- a. Dans le cas des séminaires avec un nombre de places limitées, la priorité est offerte aux membres du GRD et de l'ASD.
- b. Dans le cas d'une forte demande, la participation par entreprise est limitée à deux personnes.
- c. Les personnes ou sociétés qui demandent leur adhésion bénéficient des mêmes conditions que les membres GRD.
- d. En cas d'annulation d'inscription ou de demande de report de participation moins de 10 jours avant le début du stage, le 30% des frais d'inscription sera facturé.
- e. En cas d'inscription insuffisante ou en cas de force majeure, le GRD se réserve la possibilité d'annuler ou de reporter le stage.
- f. Les membres de l'ADBS(F) bénéficient des mêmes conditions que ceux du GRD.

Evaluation et attestation:

Une évaluation du cours sera faite par les participants et une attestation de stage sera remise à chaque participant.

Organisation, renseignements:

Groupe romand de l'Association Suisse de Documentation - GRD/ASD
Formation Permanente
p.a. Mme Monique Cleland
CHUV - BDFM
CH-1011 Lausanne
Tél. prof. 021/41 43 83

Oktober	23.	Kantonekonferenz der SAB/GTB in Conférence des cantons du GTB/SAB à	Lenzburg Lenzbourg
November	02. - 06.	SVD-Kurs - 2. Teil	Rheinfelden
	04.	Vorstandssitzung VSB / Séance du Comité ABS	
	04.	Grundkurs für Schulbibliothekare - 2. Teil, im Pestalozzianum,	Zürich
	07.	Bezirkspräsidentenkonferenz, 0900-14/1500 Uhr,	Wetzikon
	12.	Vorstandssitzung SVD	
	23. - 27.	SVD-Kurs - 3. Teil,	Rheinfelden
1988			
März		VSA-Arbeitstagung	Bern
April		Shared resources, shared responsibilities: libraries and Western European studies in North America and Western Europe, FIRENZE/II	
Mai	16.	Arbeitstagung der Stadt- und Gemeindearchivare der Schweiz	Lausanne
August	22. - 26.	11e Congrès international des archives,	Paris
Oktober	11. - 13.	EUSIDIC, Annual Conference,	Heidelberg

Meldungen für den Terminkalender (bis Ende 1988) sind an die Redaktion von ARBIDO-B erbeten. Les informations pour le calendrier (jusque fin 1988) sont à adresser à la Rédaction ARBIDO-B.

Ausbildung und Weiterbildung - Formation et perfectionnement

SVD-Einführungskurs 1987

Information und Dokumentation im Betrieb 61

Der Kurs wird im Park-Hotel am Rhein, 4310 Rheinfelden, in drei Teilen stattfinden:

- Teil 1: 19. - 23. Oktober
- Teil 2: 2. - 6. November
- Teil 3: 23. - 27. November

Kursziele

Der Kurs will den Teilnehmer in die Dokumentation einführen. Am Kursende soll der Teilnehmer aufgrund der vermittelten Grundlagen imstande sein

- Gesamtzusammenhänge in der Dokumentation zu erkennen,
- die wesentlichen Probleme im Bereich der Dokumentation zu beurteilen sowie
- zweckmässige und zugleich wirtschaftliche Lösungen für die eigenen Aufgaben zu finden.

Die Kursdauer erlaubt dagegen nicht, die Teilnehmer zu fertigen Dokumentations-Spezialisten auf ihrem Fachgebiet auszubilden, noch ihnen die für die alltägliche Dokumentationsarbeit nötige Routine zu vermitteln.

Teilnehmerkreis

Der Kurs richtet sich vor allem an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, aber auch Kaderleute aus kleinen bis grossen Betrieben aller Bereiche, die sich in die Dokumentations-Tätigkeit einführen lassen wollen.

Es ist für den Teilnehmer von Vorteil, wenn er einige Dokumentations-Praxis, z.B. von der Dauer einiger Wochen oder Monate, zum Kurs mitbringen kann.

Um eine optimale Ausbildung zu gewährleisten, werden höchstens 25 Teilnehmer pro Kurs aufgenommen. Aus dem gleichen Grund wird der Kurs als Internatskurs (Unterkunft und Verpflegung im Hotel obligatorisch) durchgeführt.

Unterkunft und Verpflegung Fr. 110.-/Tag
Kursgeld Fr. 1100.- (für Nichtmitglieder SVD Fr. 1250.-)

Anmeldung und Auskunft

Rasche Voranmeldung ist erwünscht, definitive Anmeldung bis 31. August 1987. Weitere Auskünfte und Versand des Kursprogramms durch Sekretariat SVD, Herr W. Bruderer, GD PTT, Bibl. u. Dok., 3030 Bern, Telefon 031 62 27 49