

**Zeitschrift:** Arbido  
**Herausgeber:** Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare; Bibliothek Information Schweiz  
**Band:** 13 (1998)  
**Heft:** 1  
  
**Rubrik:** Stellenangebote

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

**Download PDF:** 02.02.2025

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**





KANTON  
AARGAU

## Aargauische Kantonsbibliothek

Im Rahmen der Neuorganisierung unserer Führungsstrukturen suchen wir auf den 1. Mai 1998

### eine Leiterin oder einen Leiter der Abteilung Akzession/Katalogisierung

mit folgenden Aufgaben:

- Aufbau und Leitung der neugeschaffenen Abteilung
- Definition und Koordination der Fachreferate
- Einführung des Akzessionsmoduls SIERA
- Mitarbeit in der kooperativen Bibliotheksführung

Für diese anspruchsvolle Kaderstelle sind erforderlich:

- BBS-Diplom oder gleichwertige Ausbildung
- weitgefächertes Wissen und langjährige Erfahrung in der Bibliotheksarbeit
- Sicherheit in der Anwendung des Katalogmoduls SIKIS
- vertiefte Kenntnisse des Buchhandels
- Vertrautheit mit der Kultur des Kantons Aargau
- Team- und Führungsfähigkeit

Für dieses Aufgabenspektrum steht eine Stelle von 80% bis 90% zur Verfügung. Die Anstellungsbedingungen sind nach kantonalem Dekret festgelegt, und sie entsprechen der grossen Verantwortung.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis 13. Januar 1998 erbeten an Herrn Dr. A.-F. Moosbrugger, Chef Abteilung Kulturpflege, Regierungsgebäude, 5001 Aarau. Für Anfragen steht der Bibliotheksleiter gerne zur Verfügung: Dr. Josef G. Bregenzer, Aargauische Kantonsbibliothek, Aargauerplatz, 5001 Aarau, Telefon und Fax 062/ 835 23 61.



Ingenieurschule Bern HTL

Ingenieur-/Architektur-  
Ausbildung  
Software-Schule  
Schweiz  
CIM-Zentrum Bern  
CAD/CAM-Schule  
Betriebswirtschafts-  
Schule Bern  
INTEC Institut  
für Technologietransfer

Wir sind eine innovative, informationstechnologisch moderne Ingenieurschule an der Schwelle zur Fachhochschule. Unsere Bibliothek, Mitglied des ETHICSplus-Verbandes und BBS-Kollektivmitglied, sucht zur Ergänzung des kleinen, selbständigen Teams auf 1. März 1998 oder nach Vereinbarung eine/einen

### Diplombibliothekar/in, evtl. Teilzeit

**Aufgaben:** Formal- und Sachkatalogisierung, Erwerbung, Periodikakontrolle, Fernleihe (ILL), Recherchen, Benutzerschulungen ETHICS und WWW und Mitbetreuung des WWW-Servers.

**Anforderungen:** Diplom BBS oder ESID, Vertrautheit mit EDV (Bibliothekssystem, WindowsNT und WWW), Freude am Internet-Surfen, Selbständigkeit und vernetztes Denken im Umgang mit der Benutzerschaft und der Arbeitsorganisation.

**Wir bieten:** einen attraktiven Arbeitsplatz mit modernster Infrastruktur, ein Tätigkeitsfeld mit grosser Selbständigkeit und Innovationspotential.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis 31. Januar 1998 an:  
Ingenieurschule Bern HTL, Leitung Bibliothek, Frau C. Bierman-Hutter,  
Morgartenstrasse 2c, Postfach 325, 3000 Bern 22.  
Auskünfte: Tel. 031 33 55 229 oder [claudia.bierman@isbe.ch](mailto:claudia.bierman@isbe.ch)

Ingenieurschule Bern HTL Morgartenstr. 2c Tel. 031/33 55 111  
CH-3014 Bern Fax 031/33 30 625



BIBLIOTHEQUE PUBLIQUE  
ET UNIVERSITAIRE  
NEUCHÂTEL

La Fondation de la Bibliothèque publique et universitaire de Neuchâtel cherche à engager un(e)

### sous-directeur/sous-directrice

qui aura pour mission principale:

- de seconder le directeur dans la conduite générale de la Bibliothèque et en particulier dans la mise en place de la politique du personnel,
- de collaborer avec le directeur à la coordination du Réseau cantonal des bibliothèques neuchâteloises,
- de représenter et mettre en valeur l'institution.

Si vous disposez d'une licence universitaire en sciences humaines ou sociales avec formation et expérience en bibliothéconomie,

si vous aimez diriger et organiser,  
si vous avez une grande curiosité intellectuelle,  
si vous maîtrisez le français en ayant de très bonnes connaissances d'allemand et d'anglais

alors vous êtes la personne que nous cherchons et nous attendons avec plaisir votre dossier à l'adresse suivante:

Direction des Affaires culturelles, Hôtel communal,  
2001 Neuchâtel. Pour tout renseignement complémentaire,  
s'adresser à M. Michel Schlup, directeur de la Bibliothèque  
publique et universitaire (tél. 032 717 73 01).



Kull Romain: *Réaménagement de la discothèque du Centre de Documentation de l'Ecole de Culture Générale „Henry-Dunant“ et réorganisation de son fonds musical*

Maiullari Balazs Eva: *Le correnti della musica rock: guida bibliografica e discografica ad uso degli utenti della fonoteca della Biblioteca Cantonale di Locarno*

Reyes Florentina: *Restructuration du plan de classification des collections des Bibliothèques de la Ville et des Jeunes de Delémont*

Rossel Lisca: *Souvenirs, souvenirs....: fonds historique de littérature pour la jeunesse issu des réserves des Bibliothèques municipales de Genève, section jeunes*

Rossé Frédéric: *Définition d'un format de catalogage propre au traitement des archives sur le système ACCESS*

### COMITÉ-DIRECTEUR BBS SÉANCES DU 31 OCTOBRE ET DU 18 NOVEMBRE 1997

Lors de sa séance du 31 octobre 1997, le Comité-directeur BBS a approuvé à l'unanimité le budget 1998 qui sera soumis à l'Assemblée des délégués du 12 décembre 1997. En outre, il a décidé d'accepter la proposition de ProLitteris concernant la prolongation du Tarif commun 6 concernant la location d'oeuvres dans les bibliothèques.

Le Comité-directeur souhaite trouver une nouvelle base de collaboration avec les associations partenaires en ce qui concerne l'édition d'ARBIDO.

En matière de formation et de formation continue, le Comité-directeur s'engage à tout mettre en oeuvre afin d'assurer la reconnaissance des diplômes BBS. La professionnalisation de la formation continue au sein de l'association est un premier pas dans cette direction. De plus, le Comité-directeur constate que le nombre de places de stage et d'apprentissage n'est pas suffisant. En raison du manque d'informations précises, de nombreuses bibliothèques ne prennent pas de décision dans l'immédiat. Toutefois, il est urgent que les bibliothèques engagent des stagiaires et des apprentis afin de ne pas mettre en péril l'avenir de la profession. En effet, le danger existe que faute de places d'apprentissage, le nombre restreint d'apprentis incite à supprimer les cours.

Le Comité-directeur décide de prendre position en faveur du site de Lucerne pour une future HES, dans le cas où une seule école devait être choisie en Suisse alémanique.

Le Comité-directeur exprime son intérêt à une participation de l'association «Expo 2001» en collaboration avec d'autres partenaires.

Alain Huber



#### Bibliothek für Betriebswirtschaft der Universität Zürich

Für unsere Bibliothek mit der Fachrichtung Betriebswirtschaftslehre, am Institut für Rechnungswesen und Controlling, suchen wir auf den 1. Februar 1998 oder nach Vereinbarung eine/n

### Diplombibliothekar/in

mit einem Pensum von 60 - 90% (evtl. andere Lösungen nach Vereinbarung). BBS-Diplom oder gleichwertige Ausbildung ist erwünscht.

Neben Teamfähigkeit und Kontaktfreude wird Erfahrung im Umgang mit modernen Informatikmitteln erwartet.

Zum Aufgabengebiet gehören:

- Ausleihe
- EDV-Katalogisierung (DOBIS/LIBIS)
- Recherchen in elektronischen Datenbeständen
- allgemeine Bibliotheksarbeiten

Anfragen und Bewerbungen sind zu richten an:  
Markus Knaus  
Bibliothek für Betriebswirtschaft  
Plattenstr. 14, 8032 Zürich  
Tel. 01-634 39 10

#### Sie suchen einen **Informationsspezialisten**

- für Recherchen in Wissenschaft, Technik und Wirtschaft;
- als Begleiter in Projekten mit grossem Informationsbedarf;
- als Berater beim Aufbau Ihrer Dokumentationsstelle.

Ich stelle Ihnen mein Wissen und meine langjährige Erfahrung zur Verfügung.

**Peter Landert, Hüslimattstrasse 15, 4417 Ziefen**

Tel./Fax 061 931 33 72

Diskret, genau, zuverlässig.







UNIVERSITÉ DE FRIBOURG SUISSE  
UNIVERSITÄT FREIBURG SCHWEIZ

La Bibliothèque cantonale et universitaire Fribourg met au concours un poste de **bibliothécaire diplômé(e) à 50%**

pour la Bibliothèque des langues et littératures  
(éventuellement à compléter par un mandat de 50% renouvelable annuellement)

**Exigences:** diplôme de bibliothécaire BBS/ESID ou formation jugée équivalente langue maternelle allemande ou française avec de très bonnes connaissances de l'autre langue

**Entrée en fonction:** 1<sup>er</sup> février 1998 ou date à convenir

**Renseignements:** Mme R. Feitknecht, Coordinatrice, Rue Joseph-Piller 2, 1700 Fribourg  
Tél. 026 305 13 09 ou 33 ; e-mail : FeitknechtR@etatfr.ch

Les offres, accompagnées des documents habituels, doivent être envoyées jusqu'au 20 janvier 1998 à: M. le professeur P. Ramirez, Vice-Recteur, Miséricorde-Université, 1700 Fribourg

Die Kantons- und Universitätsbibliothek Freiburg sucht **eine/n Diplombibliothekarin/en (50%-Stelle)**

für die Bibliothek für Sprachen und Literaturen  
(ev. mit einem jährlich zu erneuernden zusätzlichen Mandat zu 50%)

**Anforderungen:** Bibliothekarendiplom (BBS/ESID) oder gleichwertige Ausbildung; Muttersprache deutsch oder französisch mit sehr guten Kenntnissen der anderen Sprache

**Stellenantritt:** 1. Februar 1998 oder nach Vereinbarung

**Auskünfte:** Frau R. Feitknecht, Koordinatorin, Joseph-Piller-Str. 2, 1700 Freiburg;  
Tel. 026 305 13 09 oder 33 ; e-mail : FeitknechtR@etatfr.ch

Die üblichen Bewerbungsunterlagen sind bis 20. Januar 1998 zu richten an : Herrn Professor P. Ramirez, Vize-Rektor, Universität - Miséricorde, 1700 Freiburg

Infolge Pensionierung der Stelleninhaberin suchen wir auf den 1. August 1998

**Konservator/Konservatorin  
des historischen Buchbestandes**

60%

Aufgaben:

1. Betreuung und Bearbeitung des historischen Buchbestandes:  
Erschliessung. Schriftliche und mündliche Auskunftserteilung.  
Bearbeiten konservatorischer Fragen in Zusammenarbeit mit der Dienststelle Restaurierung. Konzipieren von Ausstellungen.  
Bearbeiten von Leihgaben bei externen Ausstellungen.  
Voraussichtlich Mitarbeit am Handbuch der historischen Buchbestände; in diesem Fall ist ein grösseres Pensum möglich (80 100 %).
2. Fachreferat Buchwesen und Antiquaria

Wir erwarten teamfähige Persönlichkeit mit abgeschlossenem Hochschulstudium philologisch-historischer Richtung, einigen Jahren Praxis im Bibliotheks- oder Archivwesen und Kenntnissen im Bereich des Alten Buches. Ausbildung zum wissenschaftlichen Bibliothekar/zur wissenschaftlichen Bibliothekarin von Vorteil, aber nicht Bedingung.

Anstellungsbedingungen der bernischen Kantonsverwaltung.

Auskunft erteilt: Anton Buchli (Vizedirektor), Tel. 031/320 32 02.

E-Mail: buchli@stub.unibe.ch

Bitte richten Sie Ihre ausführliche Bewerbung an die



**Stadt- und Universitätsbibliothek Bern**

Direktion, Münstergasse 61  
Postfach, 3000 Bern 7

**KANTON  
LUZERN**



Erziehungs- und Kulturdepartement

Die Höhere Wirtschafts- und Verwaltungsschule (HWV) Luzern als zukünftige Hochschule für Wirtschaft an der Fachhochschule Zentralschweiz wird ab Oktober 1998 einen

**FACHHOCHSCHUL-DIPLOMSTUDIENGANG I + D**

(Information und Dokumentation)

führen. Für den Aufbau dieses Lehrgangs suchen wir auf Beginn des Studienjahres 1998/99 (1. August 1998 oder nach Vereinbarung) eine/n

**LEITERIN/LEITER DES STUDIENGANGS I + D**

Aufgabenbereich

- Leitung des Diplomstudienganges I + D (ca. 30 %)
- Lehre an der HWV Luzern, vorwiegend im I + D-Bereich in den Gebieten Allgemeinbildung, Information und Informationstechnologie und/oder Management (bis 70 %, Teilpensum möglich)
- Auf- und Ausbau der Weiterbildungstätigkeiten im I + D-Bereich
- Initiierung und Leitung von Projekten im Rahmen der anwendungsorientierten Forschung und Entwicklung sowie Beratung

Anforderungen

Wenn Sie einen Hochschulabschluss in geistes- oder sozialwissenschaftlicher Richtung (Promotion erwünscht), Führungserfahrung im I+D-Bereich und Erfahrung im Erwachsenenunterricht ausweisen, so bietet sich Ihnen eine anspruchsvolle und ausbaufähige Position. Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Hans Lütolf, Rektor der HWV Luzern (041 - 228 41 33), gerne zur Verfügung.

Richten Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Foto, Zeugniskopien und Referenzadressen bis zum 20. Januar 1998 an das Rektorat der HWV Luzern, Zentralstrasse 9, 6002 Luzern.



## ETH-Bibliothek

Die **ETH-Bibliothek**, das nationale Zentrum für technische und naturwissenschaftliche Information, sucht für ihre Wissenschaftshistorischen Sammlungen (WHS) im Zusammenhang mit dem Ausbau ihrer Archivfunktion eine/einen

### Archivarin/Archivar

für Projektierung, Aufbau und Pflege des Schularchivs der ETH Zürich.

#### Ihre Aufgaben

- Erstellen eines Registraturplanes für die ETH in Zusammenarbeit mit der Bibliotheks- und WHS-Leitung, der Verwaltung, den Departementen und Instituten der ETH Zürich
- Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben für die sachgemässe Ablieferung und Archivierung der archivwürdigen Unterlagen
- Sachgemässe Erschliessung der Unterlagen für die Archivierung und spätere Benutzung
- Aktive Mitarbeit bei den vielfältigen Aufgaben in den Wissenschaftshistorischen Sammlungen

#### Was wir von Ihnen erwarten

- Fundierte archivarisches Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung an verantwortlicher Position im Archivwesen (Firmen-, Behörden- oder Staatsarchiv)
- Selbständiges und konzeptionelles Denken und Handeln
- Verhandlungsgeschick
- Organisationstalent
- EDV-Anwenderkenntnisse
- Engagement für das Sicherstellen historisch wertvoller Dokumente

#### Was wir Ihnen bieten

- Sinn- und verantwortungsvolle Tätigkeit im anregenden Hochschulumfeld
- Perspektive für die Uebernahme weiterer Aufgaben in den Wissenschaftshistorischen Sammlungen
- Zentraler Arbeitsort, Mensa, vielfältiges Sport- und Weiterbildungsangebot

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Dr. R. Mumenthaler/Leiter WHS; Tel.: 01/632'21'83.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter dem Stichwort WHS an:

**ETH-Bibliothek**, A. Kirstein/Personalchef, Rämistr. 101, 8092 Zürich.

## IMPRESSUM

### ARBIDO N° 1/98 - 13<sup>e</sup> année

© ARBIDO ISSN 1420-102X

Offizielle monatliche Revue des Vereins Schweizerischer Archivarinnen und Archivare (VSA), des Verbands der Bibliotheken und der Bibliothekarinnen/Bibliothekare der Schweiz (BBS) und der Schweizerischen Vereinigung für Dokumentation (SVD)

Revue officielle mensuelle de l'Association des archivistes suisses (AAS)

l'Association des bibliothèques et bibliothécaires suisses (BBS)

l'Association suisse de documentation (ASD)

Rivista ufficiale mensile dell'Associazione degli archivisti svizzeri (AAS)

Associazione delle biblioteche e delle bibliotecarie e dei bibliotecari svizzeri (BBS)

Associazione svizzera di Documentazione (ASD)

#### Kontakt Redaktion

ARBIDO, Daniel Leutenegger, Büro Bulliard, 1792 Cordast

Tel.: 026 - 684 16 45 Mo und Do 14-17 Uhr

Fax: 026 - 684 36 45

E-mail: 102212.1125@compuserve.com

#### Abonnemente - Abonnements

ARBIDO, c/o Sekretariat BBS, Effingerstrasse 35, 3008 Bern

Tel. 031-382 42 40 - Fax 031-382 46 48

E-mail: arbido@bbs.ch

11 nos/11 Hefte: Fr. 100.-

Compris dans la cotisation des membres

Im Mitgliederbeitrag inbegriffen

Auslandsabonnemente/Abonnements étrangers: Fr. 120.-

(inkl. Porto/frais de port inclus)

Le numéro / Einzelnummer: Fr. 15.-

#### Publicité - Werbung

ARBIDO, c/o Sekretariat BBS, Effingerstrasse 35, 3008 Bern

Tel. 031-382 42 40

(Rita-Maria Meyer, Di und Do 8.30-12 Uhr)

Fax 031-382 46 48

E-mail: arbido@bbs.ch

Tarifs sur demande/Tarife auf Anfrage

#### Chefredaktor - Rédacteur en chef

Daniel Leutenegger

#### Redaktion - Rédaction

Elisa Balscheit, Korrektur (Deutsch); Jean-François Boillat, Dossier; François Burgy, News BBS, AAS; Helen Lüthy, Zoom,

Korrektur (Deutsch); Céline Royo, La colonne de l'invité et Zoom (français, English); Jürg Hagmann, News ASD/SVD.

#### Illustrationen - Illustrations

• Peter Gerber, Mottastrasse 15, 3005 Bern

• Pfschi - Cartoon, Heinz Pfister  
Stockerenweg 3, 3014 Bern

#### Layout

Lézar & etc, Cuendet Christophe (E-mail: etc@bluewin.ch)

Rue des Crêtes 6, 1018 Lausanne

#### Impression - Druck

Imprimerie Cavin SA (E-mail: cavinmar@fastnet.ch)

1422 Grandson

#### Prochains numéros - Nächste Nummern

2/98 / 3/98

Clôture de publicité et de rédaction / Insertions- und Redaktionsschluss:

**2/98:** 5.1.98, **3/98:** 27.1.98


Dates de parution / Erscheinungsdaten:

**2/98:** 10.2.98, **3/98:** 5.3.98

#### Kündigung

ARBIDO - Abo: November





**LEZARD**

etc

Atelier graphique  
6, rue des Crêtes  
1018 Lausanne  
079 212 29 87

La technologie du futur!



artgraphic  
**CAVIN SA**

PAO • PHOTOLITHO • IMPRIMERIE • RELIURE  
GRANDSON - TÉL. 024 / 447 35 50

**Stadt  
Luzern**

Im Stadtarchiv Luzern wird das Schriftgut der Stadtverwaltung erfasst, wissenschaftlich bewertet, erschlossen, aufbewahrt und für die Benutzung zugänglich gemacht.  
Im Zusammenhang mit einer internen Reorganisation infolge Pensionierung ist die neu geschaffene Stelle eines/einer

**Leiters/Leiterin  
Stadtarchiv**

in einem Teilpensum von 80% zu besetzen.

Wir erwarten von Ihnen:

- wissenschaftliche Ausbildung
- Grundausbildung in archivischer Tätigkeit
- Führungserfahrung und Motivationsfähigkeit
- Administrative und organisatorische Fähigkeiten

Sie arbeiten in einem kleinen Team selbständig und sind für die Archivführung der Stadt Luzern verantwortlich.

Für Auskünfte steht Ihnen gerne Frau Rosie Bitterli, Direktionssekretärin Allgemeine Verwaltung (Telefon 041/ 208 82 86) zur Verfügung.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie an

Stadt Luzern  
Personalamt  
Hirschengraben 17  
6002 Luzern

**TRIALOG**

*Dokumentations- und Organisationsberatung*

*In der Unternehmensberatung die Spezialisten für  
Bibliotheken, Archive, Dokumentationsstellen*

**Ihre Zukunft planen:**

**Aus Ideen eine  
Strategie entwickeln.**

Trialog AG, Holbeinstr. 34, 8008 Zürich  
Tel. 01 261 33 44, Fax 01 261 33 77  
email: [trialog@trialog.ch](mailto:trialog@trialog.ch)