

Zeitschrift: Arbido
Herausgeber: Verein Schweizerischer Archivarinnen und Archivare; Bibliothek Information Schweiz
Band: 18 (2003)
Heft: 7-8

Artikel: Vers une revalorisation et un nouvel élan de la profession : des nouvelles du "Certificat en gestion de documentation et de bibliothèque", novembre 2002-octobre 2003
Autor: Guenin, Linda
DOI: <https://doi.org/10.5169/seals-769935>

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

Download PDF: 15.03.2025

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>

Vers une revalorisation et un nouvel élan de la profession

Des nouvelles du «Certificat en gestion de documentation et de bibliothèque», novembre 2002–octobre 2003



■ **Linda Guenin**

Participante au «Certificat en gestion de documentation et de bibliothèque»

1. Former

Sous l'égide de la BBS et des services de Formation continue des Universités de Fribourg et Genève, la première édition du «Certificat en gestion de documentation et de bibliothèque» a pris son essor à l'automne 2002. Cette filière certifiante d'une année s'adresse spécifiquement aux professionnels de la branche bibliothéconomique prêts à se réinvestir dans un effort de longue haleine afin de remettre à jour leurs connaissances et de compléter leurs acquis par des cours et des travaux pratiques dispensés par des spécialistes de renom.

Répartis en quatre modules thématiques de six journées chacune, les cours sont dispensés hebdomadairement aux 24

participants venant de toute la Suisse romande (et même de Bâle). Spécialistes sollicités, responsables engagés et exigences quant aux travaux à remettre (bilans après chaque module et travail final), tous les ingrédients sont présents pour assurer la très grande qualité de ce nouveau certificat.

2. Se former

Les six premières journées ont été consacrées au thème des *collections*. D'abord placé dans un solide cadre théorique, nous avons suivi tout le cheminement des réflexions et expériences pratiques liées aux formes récentes du développement des collections: ainsi, politique d'acquisition, bibliothèques hybrides ou virtuelles, tout comme les collections audiovisuelles nous ont révélé tant leurs potentiels que les difficultés qui leurs sont inhérentes (normes, spécificité, sources non écrites de l'Histoire, statut de l'image et du son, etc.). Ces nouvelles formes de connaissances, et la reconnaissance de leur importance, nous ont

également fait prendre conscience des exigences relatives à leur conservation.

Le second module a fortement bousculé notre confortable impression d'être en terrain connu, puisque nous avons abordé le thème des *nouvelles technologies de l'information*. Nous nous sommes donc remis à jour dans les méthodes et outils de leur recherche et de leur diffusion. Nous avons non seulement manipulé et testé les moteurs de recherches, les journaux électroniques, etc. mais également réfléchi sur les droits d'auteurs et les problèmes liés aux réseaux de bibliothèques. Dans les aspects plus «durs», les outils informatiques d'analyse et de création de site (html, xml, Dreamweaver) nous ont démontré «in vivo» les difficultés liées aux nouvelles technologies (e-books, systèmes d'automatisation) mais aussi leurs énormes possibilités (Open Archive, réseaux internationaux).

Le troisième volet du certificat est sûrement le moins spécifiquement bibliothéconomique, mais c'est celui qui justifie plei-

Neu ab Oktober 2003 an der Hochschule für Wirtschaft Luzern: Nachdiplomkurs Information und Dokumentation

Deutschsprachiger Nachdiplomkurs für Bibliothekarinnen und Bibliothekare BBS

Entsprechend der eidgenössischen Verordnung zu den Fachhochschulen, hat der Nachdiplomkurs FH zum Ziel, die Kenntnisse der Teilnehmenden in den Bereichen Information und Dokumentation auf den neusten Stand zu bringen. Insbesondere erlaubt der Nachdiplomkurs eine Auffrischung der beruflichen Kenntnisse, die in den Bereichen Information und Dokumentation vorgängig bereits erworben wurden. Zudem soll die Lücke zwischen der BBS-Ausbildung, kurzen (ein- oder mehrtätigen Kursen) und längeren Kursangeboten wie dem Kaderkurs geschlossen werden.

Der ursprünglich bereits im Mai 2003 geplante Nachdiplomkurs richtet sich insbesondere an Bibliothekarinnen und Bibliothekare, die eine entsprechende Berufsausbildung mit Diplomabschluss haben. Das Studium ist berufsbegleitend und setzt sich zusammen aus Vorlesungen und Seminaren mit praktischen Übungen, aus einer Schlussprüfung und einer Praxisarbeit.

Organisation und Kursort: Institut für Wirtschaftsinformatik an der Hochschule für Wirtschaft Luzern (IWI/HSW Luzern)

Thematische Schwerpunkte:

Professionelle Datenverwaltung / Informatik
Organisation, Ressourcenverwaltung
Marketing und PR

Kursdauer: ca. ¾ Jahre (200 Lektionen Unterricht und 50 Lektionen für Prüfungen und praktische Arbeiten)

Kursstart: Oktober 2003

Kurstag: Donnerstag

Zertifizierung: Die erfolgreichen Studierenden erhalten ein Zertifikat der HSW Luzern mit Zeugnisausweis.

Detaillierte Informationen erhalten Sie beim

Institut für Wirtschaftsinformatik HSW Luzern

Telefon: 041 228 41 70

E-Mail: iwi@hsw.fhz.ch

oder

www.hsw.fhz.ch/iwi

Projet de deuxième volée

Au vu du succès de la première édition et des demandes de préinscription déjà reçues, un projet de deuxième volée est actuellement en voie d'élaboration et de concertation: le prochain certificat en 4 modules de 6 jours débiterait ainsi au mois de septembre 2004 pour se terminer à fin juin 2005.

Renseignements:

Alain Bevilacqua, Service de la formation continue, Université de Fribourg, ch. du Musée 8, 1700 Fribourg, 026 300 73 48, E-mail: alain.bevilacqua@unifr.ch

nement son statut de «formation continue» puisqu'il a pour thème *le changement*. A l'heure des restructurations, changements de mission ou tout simplement de discussions en équipe, aucune activité professionnelle, et la nôtre – axée sur les services aux usagers – en particulier, ne peut ignorer

l'importance de la gestion des ressources humaines puisqu'elle est à elle seule le point le plus fragile et le plus essentiel au bon fonctionnement de toute entreprise. Mis en face de problèmes et outillés pour analyser nos propres réactions, nous sommes plus à même de comprendre les changements, d'y faire face par un positionnement adulte et de les gérer de façon professionnelle.

Le dernier module portera sur *l'information et la communication*.

3. Se transformer

De la part des participants, le travail exigé par cette formation n'est pas négligeable: préparer et suivre des cours d'une journée entière durant une année alors que nous sommes tous professionnellement actifs, demande un engagement et une motivation au-dessus de la moyenne. Mais notre

investissement est d'ores et déjà largement recouvert: ce ne sont pas seulement les connaissances techniques qui sont remises à jour, mais – et c'est un apport inestimable – les liens professionnels sont renforcés et chacun se trouve impliqué dans un véritable processus de transformation.

Notre profession nous tient tous à cœur et grâce aux cours dispensés notre motivation est décuplée; aujourd'hui nous sommes à même non seulement de faire mieux (gestion des collections et connaissances techniques) mais également de faire différemment (organisation du travail et gestion des ressources humaines).

Lucides et enthousiastes, tels pourraient être les mots clefs de notre parcours. ■

contact:

E-mail: moguenin@vtx.ch

Dossier «Aus- und Weiterbildung»

Zwischen Theorie und Praxis, Anspruch und Wirklichkeit

Nachdiplomstudium in Archivwissenschaft

■ Graziella Borrelli

Studentin des Nachdiplomstudiums in Archivwissenschaft an der Universität Lausanne



Beim Versuch, die ersten zwei Module des Nachdiplomstudiums in Archivwissenschaft zu skizzieren, stellt sich die Frage: Archiv und ArchivarIn des 21. Jahrhunderts, quo vadis?

Wodurch legitimiert sich eine universitäre Ausbildung für ArchivarInnen?

Welche Herausforderungen ergeben sich aus dem Spannungsfeld zwischen Verwaltung, Öffentlichkeit und Memopolitik?

Und wie soll sich die schweizerische Archivlandschaft in Zukunft entwickeln?

Das Nachdiplomstudium in Archivwissenschaften als universitäre Ausbildung ist keine Anleitung zum learning by doing, sondern bietet eine Reflexion rund um das Selbstverständnis der Berufsgruppe. Das

Programm wagt den Spagat zwischen traditionellem Berufsbild des Historiker-Archivars und dem unvermeidlichen, weil zukunftsgerichteten Records-Manager-Archivar und fordert sowohl die ReferentInnen als auch die Studierenden dazu auf, die tägliche Arbeit als Teil einer übergeordneten Gedächtnispolitik im Dienste der Gesellschaft wahrzunehmen.

Das Zeichen, das in der Schweiz gesetzt wurde mit dem Angebot dieser Ausbildung auf universitärem Niveau, deckt sich mit der Botschaft, welche die Mehrheit der DozentInnen und GastreferentInnen zu vermitteln suchte: Gute Geschichtskennntnisse allein genügen den Anforderungen an den modernen Archivar, an die moderne Archivarin nicht. Es braucht eine grundlegende Ausbildung in berufsspezifischen Methoden, die sich aus den archivischen Funktionen und Zielen ableiten. Diese Anforderungen spiegeln sich im Programm des Studiums wider.

Das Modul 1, Theoretische Grundlagen, unter der Leitung von Christoph Graf, schnitt zentrale Problemstellungen an, wobei insbesondere die dialektische Annähe-

rungsweise geprobt wurde: Wie befruchtet die Praxis die Theorie und wie optimiert wiederum die Theorie die praktische Arbeit? Wie entwickelt der moderne Archivar Strategien und wie setzt er diese im Berufsalltag um? Und wie vertieft die moderne Archivarin ihre professionellen Fertigkeiten, indem sie gleichzeitig ihre archivische Tätigkeit in die umfassendere Informationswissenschaft einbettet?

Peter Toebak, Leiter des Moduls 2 über Records Management, setzte diese Arbeit fort und gab den Studierenden eine Richtung vor, die für viele theoretisch blieb, aufgrund der Bedeutung jedoch unabwendbar die archivische Tätigkeit verändern wird. Toebak sprach regelrecht von archivischem Paradigmenwechsel: In Zukunft wird es unumgänglich sein, dass wir Archivarinnen und Archivare den direkten Kontakt zur Unterlage suchen, sei sie elektronisch oder konventionell, und zwar vor und bei ihrer Entstehung und während ihres Lebens. Konkret heisst dies, dass wir Archivare versuchen müssen, archivische Methoden in den Lifecycle-Prozess einzubringen, denn Verwaltungen und Unternehmungen brauchen ar-