

# Die 'wöchentliche Bilanz des Truppenhaushaltes'

Autor(en): [s.n.]

Objektyp: **Article**

Zeitschrift: **Der Fourier : offizielles Organ des Schweizerischen Fourier-Verbandes und des Verbandes Schweizerischer Fouriergehilfen**

Band (Jahr): **58 (1985)**

Heft 4

PDF erstellt am: **22.07.2024**

Persistenter Link: <https://doi.org/10.5169/seals-519088>

## **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern. Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

## **Haftungsausschluss**

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Alle Quartiermeister erhielten im Dezember 84 von der EDMZ mit den Rev. 85 ein neues Dossier für den Rf «Versuch TRUBU 85» zugestellt. Die pflichtbewussten Qm sollten inzwischen den direkt unterstellten Four, Rf und Four Geh dieses Dossier zur Verfügung gestellt haben (gemäss den Weisungen OKK).

Das OKK teilt uns mit:

«Im neuen Dossier TRUBU 85 wurde die bisherige „tägliche“ durch die „wöchentliche“ Verpflegungsabrechnung ersetzt.

Die Erfahrungen mit der neuen Abrechnung haben gezeigt, dass eine reine „tägliche“ Abrechnung und Zusammenfassung pro Woche bei verschiedenen Rechnungsführern zu einigen Schwierigkeiten führt. Wir haben uns demzufolge entschlossen, ein neues Formular

„Wöchentliche Bilanz des Truppenhaushaltes“ zu schaffen, welches eine Zusammenfassung der täglichen Fassungen und der wöchentlichen Bilanz darstellt. Die Ausbildung der angehenden Fouriere und Küchenchefs erfolgt bereits aufgrund dieses Formulars. Den Truppen wird das neue Formular ab Mitte 1985 im Formularpaket verteilt.»

Nachfolgend das Formular 17.26/II, welches die Vorlage Seite 41/42, ersetzt.

## Die «wöchentliche Bilanz des Truppenhaushaltes»

---

Mit Einführung der neuen TRUBU ist das Erstellen der wöchentlichen Bilanz des Truppenhaushaltes vorgeschrieben. Die entsprechenden Akten und Unterlagen sind während 2 Jahren durch den Fourier aufzubewahren.

Die wöchentliche Bilanz des Truppenhaushaltes umfasst:

- die tägliche Fassungskontrolle
- die wöchentliche Bilanz

### 1. Aufgaben des Küchenchefs

#### 1.1. Tägliche Pflichten

– Übernahme, Kontrolle und sorgfältige Aufbewahrung der Lieferscheine oder Rechnungen für die am betreffenden Tag in die Küche gelieferten Selbstsorgeartikel.

*Wichtig!*

Die Detailpreise müssen auf den Lieferscheinen ersichtlich sein.

#### 1.2. Am Ende einer Dienstwoche

– Aufnahme der Warenvorräte in der Küche, im Kühlraum und im Gemüsemagazin (Armeeproviant – nur derjenige, der sich im Besitze des Kü Chefs befindet [Kleinbestände] – Fleisch, Milchprodukte, Gemüse, Tiefkühlprodukte usw.) und Erstellen einer Liste z. H. des Fouriers.

*Wichtig!*

Angebrochene Packungen (z. B. eine Dose Fett) sowie Kleinvorräte, Salz, Gewürze und dergleichen werden *nicht* aufgeführt.

### 2. Aufgaben des Fouriers

#### 2.1. Tägliche Pflichten

- Berechnung des Geldwertes der an die Küche aus dem Lebensmittelmagazin gelieferten Artikel des Armeeproviantes (gem. Warenkontrolle)
- Übernahme und Berechnung der Lieferscheine oder Rechnungen für die am betreffenden Tag in die Küche gelieferten Selbstsorgeartikel
- Eintrag der Beträge in die entsprechenden Warenkolonnen des Formulars
- Ermittlung des Tagestotals der Lieferungen
- Eintrag der Berechtigung gemäss Staneff
- Gegenüberstellung (+/- : Resultat)

#### 2.2. Am Ende einer Dienstwoche

- Berechnung des betragsmässigen Wertes der Warenvorräte (gem. Wareninventar Kü Chef)
- Erstellen der Wochenbilanz
- Übertrag des *Wareninventars* auf die Bilanz der folgenden Dienstwoche