

Objektyp: **Advertising**

Zeitschrift: **Der Fourier : offizielles Organ des Schweizerischen Fourier-Verbandes und des Verbandes Schweizerischer Fouriergehilfen**

Band (Jahr): **60 (1987)**

Heft 6

PDF erstellt am: **21.07.2024**

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Inhalten der Zeitschriften. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern. Die auf der Plattform e-periodica veröffentlichten Dokumente stehen für nicht-kommerzielle Zwecke in Lehre und Forschung sowie für die private Nutzung frei zur Verfügung. Einzelne Dateien oder Ausdrucke aus diesem Angebot können zusammen mit diesen Nutzungsbedingungen und den korrekten Herkunftsbezeichnungen weitergegeben werden. Das Veröffentlichen von Bildern in Print- und Online-Publikationen ist nur mit vorheriger Genehmigung der Rechteinhaber erlaubt. Die systematische Speicherung von Teilen des elektronischen Angebots auf anderen Servern bedarf ebenfalls des schriftlichen Einverständnisses der Rechteinhaber.

### **Haftungsausschluss**

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr für Vollständigkeit oder Richtigkeit. Es wird keine Haftung übernommen für Schäden durch die Verwendung von Informationen aus diesem Online-Angebot oder durch das Fehlen von Informationen. Dies gilt auch für Inhalte Dritter, die über dieses Angebot zugänglich sind.

Wollen Sie in die **Weiterbildung** investieren?

## **Eidg. dipl. Bankkaufmann – Ihr nächster Schritt?**

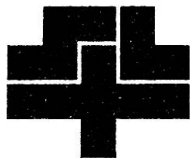
Wir bieten Kandidaten die Möglichkeit, in unserer Bank – im Kommerz- und Finanzbereich sowie in der Organisationsabteilung – praktische Erfahrungen zu sammeln.

Speziell im Hinblick auf die eidgenössische Bankprüfung

- führen wir jährlich 10 – 12 Schulungstage durch, in denen das notwendige Fachwissen vermittelt wird. Unsere Lehrkräfte sind die Bereichs- und Abteilungsleiter, grösstenteils selbst dipl. Bankfachleute, zahlreiche davon Prüfungsexperten.
- wissen wir, welches «Rüstzeug» Sie brauchen.

Haben wir Sie auf den Geschmack gebracht?

Wir senden Ihnen gerne Informationsunterlagen zu.



**Spar + Leihkasse in Bern**

Personalsekretariat

Bundesplatz 4 / Postfach 2623

3001 Bern, Telefon 031 64 01 11

Für unseren Betrieb suchen wir einen

## **Verwaltungs- bzw. kaufmännischen Angestellten**

Nach einer fundierten Einführung werden Sie zur selbständigen Bewältigung der laufenden Kassa- und Buchhaltungsaufgaben und zur Mitarbeit in Personalangelegenheiten eingesetzt. Weitere Aufgaben sind im Zusammenhang mit Mobil- und Demobilmachungen zu erledigen.

Interessenten (Idealalter 25 – 35 Jahre / evtl. Fourier) sind gebeten, sich mit Herrn Storchenegger (073 22 56 22) in Verbindung zu setzen.

**AMP und Zeughaus**

Wil-Bronschhofen

Postfach 730

**9500 Wil 1**

