

**Zeitschrift:** Informe de actividad / Comité internacional de la Cruz Roja  
**Band:** - (1995)

**Rubrik:** Finanzas, administración, sistemas de información y servicios generales

### **Nutzungsbedingungen**

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

### **Conditions d'utilisation**

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

### **Terms of use**

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

**Download PDF:** 05.10.2024

**ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>**

# FINANZAS, ADMINISTRACIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y SERVICIOS GENERALES

Durante 1995, el Departamento de Finanzas, Administración y Sistemas de Información continuó modernizando sus instrumentos de gestión para administrar los recursos financieros del CICR de la manera más ventajosa posible, en función de los intereses de la Institución y ajustándose al máximo a los patrones de la economía. Paralelamente, dicho Departamento se esforzó por consolidar su organización tras los importantes cambios estructurales registrados en 1994.

Se emprendió una reflexión general sobre los sistemas financieros del CICR con el doble objetivo de lograr un control más riguroso de los costos de todas las actividades de la Institución y una presentación de los resultados a los donantes que se adapte y responda mejor a lo que éstos esperan. El Departamento inició, asimismo, un estudio técnico acerca de las normas contables internacionales y de su conveniencia para el CICR.

Con el fin de lograr un mejor control de los riesgos financieros debidos a las grandes y aleatorias fluctuaciones que al CICR afectan para la financiación de sus actividades, se puso en marcha un sistema de alarma. Fue necesario, para ello, un ingente trabajo en cuanto a los instrumentos de previsión y a los indicadores de los mismos. La Institución dispone ahora de un conjunto de datos financieros basado en útiles de gestión de la tesorería y de un mecanismo de previsión en materia de financiación. Además, con objeto de potenciar los controles internos, un nuevo examen de los poderes financieros, seguido de su actualización, ha permitido aclararlos y ponerlos al día.

Por lo que atañe a los servicios generales, continuaron las labores de racionalización de la superficie y del mobiliario. Finalizó, asimismo, la construcción de un edificio polivalente para la administración.

Sobre el terreno, prosiguió la reflexión acerca de una «gestión administrativa aligerada». Se experimentaron nuevos sistemas de organización tales como la subcontratación o la simplificación de los informes destinados a la sede. En una importante delegación, se realizaron con éxito dos proyectos piloto en el ámbito de la logística y de las adquisiciones.

Después de que el CICR determinara una nueva política de recursos humanos, se constituyó el núcleo de un marco de gestión laboral de los delegados, lo que permitió establecer diversos nuevos cargos, una política salarial, un concepto de formación descentralizada, así como procedimientos y directrices para los administradores de las delegaciones. También se escogió e introdujo un nuevo programa informático en la mitad de las delegaciones.

En cuanto a los sistemas de información, se trazaron nuevas estructuras para consolidar la fusión de las unidades de «Informática» y de «Telecomunicaciones» efectuada en 1994. Prosiguió la descentralización sobre el terreno de algunas actividades gracias a nuevas funciones que incluyen mayores responsabilidades en los ámbitos de la concepción y de la explotación de sistemas. Los titulares de esos puestos recibieron formación con tal finalidad.

Prosiguió, asimismo, la instalación del sistema ofimático de programas para WINDOWS en 2.500 puestos de trabajo de la sede y sobre el terreno. Se han conectado los 700 puestos actuales en la sede mediante un programa de uso colectivo (*groupware*) constituido, básicamente, por un sistema de correo electrónico, bases de datos documentales, instrumental de gestión de proyectos y foros de debate. Así pues, cualquier persona que intervenga en un proyecto o en una actividad dispone, de forma dinámica, de toda la información que requiera para participar en la reflexión colectiva o en las decisiones, sin limitaciones de tiempo ni de espacio.

Se ha elaborado también un concepto de gestión electrónica cuya función es administrar, de manera controlada, los intercambios de correspondencia entre las unidades de la sede, por un lado, y entre éstas y las delegaciones, por otro. Algunas delegaciones utilizaban ya este nuevo servicio a finales de 1995. Se eligió a un transportista internacional para que se ocupe de gestionar ese tráfico.

Por lo que concierne a la red radiofónica privada del CICR, ha seguido desempeñando su irremplazable función en la comunicación para casos de emergencia. Además, sustituye a las infraestructuras locales cuando éstas no funcionan. Hay 6.400 equipos de emisión y de recepción fijos o móviles y 160 estaciones de transmisión por satélite desplegadas sobre el terreno de modo permanente. También se ha constituido una unidad específica para gestionar todas las comunicaciones físicas y electrónicas.

Por último, en 1995 el CICR entró en el mundo de INTERNET, por lo que sus colaboradores ya pueden buscar en esa red o en las bases de datos externas, entre otras cosas, la información que necesiten diariamente.