

Zeitschrift: Macolin : revue mensuelle de l'École fédérale de sport de Macolin et Jeunesse + Sport

Herausgeber: École fédérale de sport de Macolin

Band: 55 (1998)

Heft: 3

Artikel: Parents, école, commune et autres instances : tenir compte de l'environnement social

Autor: Boucherin, Barbara / Stierlin, Max

DOI: <https://doi.org/10.5169/seals-998771>

Nutzungsbedingungen

Die ETH-Bibliothek ist die Anbieterin der digitalisierten Zeitschriften. Sie besitzt keine Urheberrechte an den Zeitschriften und ist nicht verantwortlich für deren Inhalte. Die Rechte liegen in der Regel bei den Herausgebern beziehungsweise den externen Rechteinhabern. [Siehe Rechtliche Hinweise.](#)

Conditions d'utilisation

L'ETH Library est le fournisseur des revues numérisées. Elle ne détient aucun droit d'auteur sur les revues et n'est pas responsable de leur contenu. En règle générale, les droits sont détenus par les éditeurs ou les détenteurs de droits externes. [Voir Informations légales.](#)

Terms of use

The ETH Library is the provider of the digitised journals. It does not own any copyrights to the journals and is not responsible for their content. The rights usually lie with the publishers or the external rights holders. [See Legal notice.](#)

Download PDF: 04.05.2025

ETH-Bibliothek Zürich, E-Periodica, <https://www.e-periodica.ch>



Parents, école, commune et autres instances

Tenir compte de l'environnement social

Barbara Boucherin, Max Stierlin
Traduction: Patrick Pfister
Photo: Daniel Käsermann

Le moniteur exerce son activité dans un environnement bien défini, qu'il convient de prendre en considération, ne serait-ce que pour les conditions qu'il impose ou les possibilités qu'il offre. Entretenir de bons contacts avec cet environnement est donc un aspect important de son activité.

«Il ne manquait plus que cela!» Ce cri du cœur, l'as-tu aussi poussé en commençant la lecture de cet article? Si oui, sache que tout moniteur surchargé le pousse également. Et, bien entendu, tu as raison: préparer les plans d'entraînement, organiser les entraînements et les évaluer, composer de nouveaux exercices, s'occuper de ses protégés et protégées, etc., cela en prend du temps! Et maintenant, voilà que l'on formule de

nouvelles exigences! Mais, à y regarder de plus près, est-ce vraiment le cas? En effet, tout moniteur ne fait-il pas du travail de relations publiques comme Monsieur Jourdain faisait de la prose, c'est-à-dire sans le savoir?

Le moniteur dépend des autres

L'activité du moniteur prend place dans un environnement bien défini. Il ne s'agit pas uniquement de l'environnement spatial, matériel, avec les possibilités qu'il offre pour la pratique de la discipline enseignée (salles de gymnastique, terrains spécialement équipés, etc.). Par environnement, il faut comprendre l'environnement social, qui englobe tou-

tes les personnes qui, d'une manière ou d'une autre, rendent possible l'activité du moniteur: celles qui construisent, préparent, entretiennent, réparent les équipements (concierges, préparateurs de pistes de ski, gardes forestiers, gardiens de cabanes); celles qui en assurent le financement et l'exploitation, qui les gèrent, qui en réglementent l'utilisation (autorités politiques, office communal des sports, service cantonal J+S); sans oublier les membres du comité du club et les responsables de la fédération, les parents, qui ont décidé de confier leur enfant au moniteur, les enseignants, qui font preuve de compréhension pour la mise sur pied des activités sportives qui occuperont les loisirs de leurs élèves, ou encore les membres des autres clubs et sociétés du quartier, du village ou de la ville. L'activité du moniteur s'inscrit à l'intérieur de ce réseau de relations humaines, sans lequel elle serait tout simplement impossible.

Prendre conscience de l'aspect relations publiques

Ces relations se nouent et s'entretiennent de manière plus ou moins consciente, par exemple lorsque le moniteur remercie le concierge de sa collaboration au nom de son équipe, lorsqu'il prépare un entraînement «portes ouvertes» pour les parents de ses sportifs et sportives et qu'il les informe de ses méthodes et ob-

Barbara Boucherin est responsable de la formation J+S et Max Stierlin sociologue. Les deux auteurs font partie de l'équipe de projet «J+S 2000».

jectifs d'entraînement, ou encore lorsqu'il rédige un compte rendu destiné à être publié dans les colonnes du journal local.

Nous nous proposons de montrer dans cet article comment de telles actions permettent au moniteur de s'assurer le soutien de son environnement sans que cela nécessite obligatoirement un gros investissement.

Apprendre à déléguer

Nous ne pensons pas que le moniteur doit tout faire lui-même. A notre avis, il est judicieux de solliciter la coopération active des autres moniteurs ou des membres du comité du club, à qui il incombe après tout de s'occuper des relations publiques. Enfin, les athlètes dont il s'occupe ont eux aussi la possibilité de l'aider, et il ne faudrait surtout pas qu'il hésite à leur demander un coup de main. En effet, pour des jeunes, participer à une assemblée, aider à préparer une manifestation, écrire à un journal, participer à la rédaction du bulletin du club, etc. constituent des activités qui leur permettent de se former et d'obtenir des résultats qui l'encouragent tout en mettant en valeur leurs capacités. En les sollicitant pour ce type d'activités, le moniteur donne l'occasion à ses pupilles de prendre davantage confiance en leurs moyens.

Exemples concrets

Relations avec les parents

- Mettre sur pied un entraînement «portes ouvertes»: une collègue explique aux parents les méthodes et les objectifs poursuivis en commentant l'entraînement qui se déroule sous leurs yeux.
- Solliciter la participation des parents à l'organisation des activités (compétitions ou camps): préparatifs, transports, cuisine, etc.
- Motiver les parents à participer de manière active à la vie du club: en occupant des fonctions dirigeantes, en aidant les moniteurs ou en devenant eux-mêmes moniteur.

Manifestations «portes ouvertes» destinées aux autorités et aux enseignants

- Inviter les autorités en collaboration avec les autres sociétés sportives locales (à quoi ressemble l'activité sportive de Palézieux un mardi soir?).
- Organiser une fois par mois une soirée d'activités sportives communes destinées aux enseignants et enseignantes ainsi qu'à tous les moniteurs et monitrices, chacun proposant à tour de rôle l'activité de son choix.
- Organiser un match de football entre les autorités et les moniteurs de sport de la commune.

Participation à la vie sociale locale

- Créer un tableau d'affichage placé devant le centre commercial pour y présenter les activités des différentes sociétés de sport locales (qui propose quoi, pour qui, quand, où, etc.).
- Préparer une animation sportive destinée aux badauds qui fréquentent la fête du quartier.
- Participer à l'organisation des fêtes et à la préservation des traditions locales: en tenant un stand, etc.

Présentation et comptes rendus dans la presse locale

- Charger un joueur de l'équipe des relations avec la presse locale (transmission des résultats, comptes rendus de matches, article de début de saison présentant les objectifs et les enjeux du championnat à venir).
- Rédiger un petit journal relatant les activités du camp de vacances à l'attention de ceux et celles qui n'ont pas pu y participer.
- Rédiger des articles sur les différentes manifestations de la vie sociale du club (fêtes, tournois, etc.) auxquelles l'équipe a participé, par exemple une excursion au Musée olympique.

Développement des contacts avec les autres clubs de sport

- Préparer ensemble l'offre du passeport-vacances et profiter de cette occasion

révée de développer les contacts entre sociétés locales pour organiser une soirée d'échange d'expériences et d'idées dans un cadre agréable.

- Orienter les jeunes: comment conseiller des jeunes qui n'ont plus de perspectives dans un sport précis afin de leur permettre de découvrir une nouvelle activité, de nouveaux buts qui correspondent mieux à leurs capacités sportives? Les clubs et les promoteurs de sport devraient tous avoir pour objectif que le plus grand nombre possible de jeunes pratiquent une activité sportive et gardent cette habitude leur vie durant. Que sait-on au juste des possibilités offertes par d'autres clubs, qui proposent peut-être une activité mieux adaptée à certains des jeunes dont on s'occupe?
- Organiser une fois par année une grillade destinée à tous les moniteurs et monitrices J+S de la commune: cela offre une belle occasion au Conseil communal de les remercier pour le travail qu'ils mènent auprès des jeunes.
- Echanger des moniteurs entre les clubs, «visiter» d'autres clubs.

Organisation de séances d'information

- Inviter les nouveaux habitants à une séance d'information qui leur présente les possibilités d'activités sportives existantes dans la commune.
- Informer, lors de la soirée des parents, à l'école, des effets positifs des activités sportives et présenter les offres d'activités de son club.
- Préparer une soirée de discussion sur un thème brûlant (prévention de la toxicomanie, violence, fair-play, etc.), à laquelle pourront participer les jeunes et les parents intéressés.

Il est extrêmement important pour le moniteur, mais aussi pour son club et pour ses protégés, de soigner ses relations avec son environnement social. Un bon réseau de relations facilite les activités du club aujourd'hui et en assurera la pérennité à l'avenir. ■



Frutigen
800 m d'alt
Oberland bernois

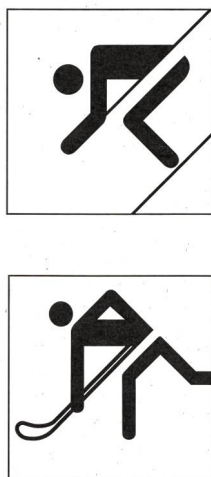
180 lits, un grand nombre de dortoirs de douze et six personnes. Salles de séjour.

Installations de sport: piscine couverte et piscine à ciel ouvert, terrain de football, court de tennis, **Centre de Fitness et de Wellness**, minigolf. Sol synthétique pour: handball, basketball, volleyball et tennis.

Pension complète à partir de **Fr. 37.-**

Idéal pour **camp de sport et de marche, camp de ski**, Skizentrum Elsigentalp - Metsch, 2300 m d'alt.

Frutigen Tourismus, 3714 Frutigen
Téléphone 033 / 671 14 21
Fax 033 / 671 54 21
E-Mail: frutigen-tourismus@bluewin.ch





huspo
SPORTS FACTORY

NOUVEAU
Bahnhofplatz, 8304 Wallisellen

Tél. 01/877 60 77 Fax 01/877 60 70
http://www.huspo.ch E-Mail admin@huspo.ch